

УТВЕРЖДЁН  
на общем профсоюзном собрании  
Протокол № 1 от 20 января 2023 года

ПЛАН РАБОТЫ  
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ  
ОРГАНИЗАЦИИ  
МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 17 «КОЛОСОК»  
с. ДМИТРИЕВКА НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»  
НА 2023 ГОД

ПЛАН РАБОТЫ  
 ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
 МДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 17 «КОЛОСОК» с. ДМИТРИЕВКА НОВОУЗЕНСКОГО РАЙОНА  
 САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ» НА 2023 ГОД

Задачи профсоюзной организации:

- продолжить активировать работу профсоюзной организации МДОУ по представительству и защите интересов членов Профсоюза, повышению социальной защищенности работников МДОУ;
- содействовать в решении проблем работников, созданию здоровых и безопасных условий труда членов профсоюза работников МДОУ;
- содействовать в улучшении материального положения, укреплении здоровья работников МДОУ и их детей, в создании условий для повышения их профессиональной квалификации, в проведении досуга;
- осуществлять организационные мероприятия по повышению мотивации и укреплению профсоюзного членства

№ п/п	МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ	Ответственный
<b>1. ПРОФСОЮЗНЫЕ СОБРАНИЯ И ВОПРОСЫ</b>			
1.1	Утверждение плана работы первичной профсоюзной организации МДОУ на 2023 год. Утверждение сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на 2023 г	январь	председатель ППО О.В.Бондаренко
1.2	О совместной работе администрации МДОУ и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников МДОУ, воспитанников МДОУ. Предупреждение травматизма и профилактика заболеваний	март	Заведующая Бондаренко О.В.
1.3	Отчёт администрации МДОУ и профсоюзного комитета о ходе выполнения соглашения по охране труда за I полугодие 2023 года.	июнь	председатель ППО О.В. Бондаренко
1.4	Отчётное профсоюзное собрание о работе профсоюзного комитета за год	декабрь	председатель ППО О.В. Бондаренко
1.5	Отчёт администрации МДОУ и профсоюзного комитета о ходе выполнения соглашения по охране труда за II полугодие 2023года.	декабрь	заведующая Бондаренко О.В. председатель ППО

	О ходе работы профсоюзной организации и администрации по выполнению условий Коллективного договора МДОУ за <b>2023</b> г.		
<b>2. ЗАСЕДАНИЯ ПРОФКОМА</b>			
<b>2.1.</b>	Составление сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета на январь профсоюзный комитет <b>2023</b> год. Составление плана работы профсоюзной организации на <b>2023</b> г.	январь	профсоюзный комитет
<b>2.2.</b>	О проведении мероприятия, посвященного празднованию Международного дня <b>8</b> марта. Ведение коллективных переговоров с администрацией по подготовке и заключению проекта нового коллективного договора на <b>2023 – 2024</b> год	Март	заведующая Бондаренко О.В. профсоюзный комитет
<b>2.3</b>	О состоянии готовности групповых помещений к новому <b>2023 -2024</b> учебному году. Соблюдение техники безопасности по охране труда и улучшение условий труда к началу учебного г.	август	заведующая Бондаренко О.В. профсоюзный комитет
<b>2.4.</b>	Утверждение тарификации работников МДОУ, положения об оплате труда и стимулирующих выплат	Август	заведующая Бондаренко О.В. профсоюзный комитет
<b>2.5.</b>	Организационные вопросы по подготовке к праздникам: «Дню дошкольного работника», «Дню пожилого человека»	Сентябрь	профсоюзный комитет
<b>2.6.</b>	О выделении профсоюзных средств на новогодние подарки детям членов профсоюза	ноябрь	профсоюзный комитет
<b>2.7.</b>	Согласование графика отпусков работников МДОУ на <b>2024</b> год. Отчет администрации о ходе выполнения соглашения по охране труда за <b>2023</b> год.	декабрь	заведующая Бондаренко О.В. профсоюзный комитет
<b>2.8</b>	Подготовка к проведению общего профсоюзного собрания по выполнению условий Коллективного договора за <b>2023</b> год.	декабрь	председатель ППО О.В. Бондаренко
<b>3. ОРГАНИЗАЦИОННО - МАССОВАЯ КОМИССИЯ</b>			
<b>3.1</b>	Составление перечня юбилейных, праздничных дат членов профсоюза.	январь	профсоюзный комитет

3.2	Сверка правильности начисления и взимания членских профсоюзных взносов	1 раз в полугодие	профсоюзный комитет
3.3	Обновление информации в «Профсоюзном уголке». Своевременное информирование членов профсоюза о важнейших событиях в жизни Профсоюза	В течение года	профсоюзный комитет
3.4	Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов Профсоюза	постоянно	профсоюзный комитет
<b>О ПОДГОТОВКЕ К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОКОНЧАНИЮ УЧЕБНОГО ГОДА</b>			
3.5.	Подготовка к летним оздоровительным мероприятиям.	июнь	Члены профкома
3.6.	Об организационных вопросах по проведению Дня здоровья	июль	Члены профкома
<b>4. КОМИССИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА</b>			
4.1.	Заключение соглашения по охране труда с администрацией на <b>2023</b> год.	январь	Заведующая Бондаренко О.В. профсоюзный комитет
	Осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда.	В течение года	Комиссия по ОТ: Бондаренко О.В. Трунтаева Е.В. Арлашкина Е.Н.
<b>5. КУЛЬТМАССОВАЯ КОМИССИЯ</b>			
5.1.	Проведение праздников для работников МДОУ: - День защитника Отечества; - 8 Марта; - День дошкольного работника; - День пожилых людей (чествование ветеранов труда); - Новый год.	февраль март сентябрь октябрь	профсоюзный комитет
5.2	Организация поздравления именинников и чествование Юбиляров.	в течение года	профсоюзный комитет

Председатель ППО

МДОУ «Детский сад № 17 «Колосок»

с. Дмитриевка, Новоузенского района, Саратовской области»

О.В. Бондаренко